

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ**

**УХВАЛЕНО**

Конференцією студентів  
Київського національного  
університету технологій та дизайну  
протокол від 10 жовтня 2023 р.  
№ 2/2023


**ПОЛОЖЕННЯ**  
про студентське самоврядування

Голова Конференції

  
(підпис)

О. Р. БАБАК

В.о. секретаря Конференції

  
(підпис)

Д. В. СЛЮЗКІНА

**Київ – 2023**

## **Розділ 1. Загальні положення**

1.1. Це положення про студентське самоврядування у Київському національному університеті технологій та дизайну (далі – Положення) регламентує порядок створення, формування, повноваження, функціонування студентського самоврядування у Київському національному університеті технологій та дизайну (далі – Університет).

1.2. Студентське самоврядування – це орган, який створений для захисту прав і інтересів студентів (курсантів, крім курсантів-військовослужбовців) вирішувати питання навчання і побуту, а також брати участь в управлінні Університетом.

1.3. Орган студентського самоврядування Університету створений на засадах добровільності, колегіальності, відкритості, виборності та звітності органів студентського самоврядування, рівності прав студентів та участь у студентському самоврядуванні.

1.4. Органи студентського самоврядування Університету (далі – ОСС) об'єднують всіх студентів (курсантів, крім курсантів-військовослужбовців) Університету. У студентському самоврядуванні беруть участь студенти усіх форм навчання, кожен з яких має право обирати і бути обраним до ОСС.

1.5. У своїй діяльності ОСС керуються чинним законодавством України, Законом України “Про освіту”, Законом України “Про вищу освіту”, наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, Статутом КНУТД, цим Положенням та іншими внутрішніми нормативними актами Університету.

1.6. За успіхи у науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо студентам можуть нараховуватись додаткові бали до рейтингового балу за результатами семестрового контролю.

1.7. Студентське самоврядування здійснюється на рівні: студентської (академічної) групи, факультету, гуртожитку Університету.

1.8. ОСС має форму Студентської ради Університету.

1.9. ОСС можуть співпрацювати з такими ж органами інших закладів вищої освіти та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійних, громадських організацій.

1.10. ОСС веде діяльність публічно через офіційні інформаційні ресурси.

1.11. ОСС оприлюднює на офіційних інформаційних ресурсах:

- оголошення про проведення засідань;
- звіти про діяльність та використання коштів;
- офіційну документацію;
- проекти установчих актів (положення про студентське самоврядування) та змін до них;
- оголошення про заміщення посад.

1.12. Протоколи засідань колегіальних ОСС та акти, прийняті на таких засіданнях, оприлюднюються протягом п'яти днів з дня закриття відповідного засідання в офіційних інформаційних ресурсах.

## **Розділ 2. Мета і завдання органів студентського самоврядування**

2.1. ОСС функціонують з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їхніх прав і сприяють гармонійному розвитку особистості студента, формуванню в нього навичок майбутнього організатора. Діяльність ОСС спрямована на формування у студентів високих морально-духовних якостей, формування творчої особистості, свідомого громадянина; спрямована на зростання у студентської молоді соціальної активності та відповідальності за доручену справу.

### 2.2 ОСС діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

### 2.3. Основними завданнями ОСС є:

- забезпечення захисту прав та інтересів студентів Університету;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- формування почуття патріотизму, громадянської позиції, гідності та високої культури поведінки;
- сприяння поліпшенню умов проживання і відпочинку;
- сприяння навчальній, творчій діяльності студентів, залучення їх до наукової роботи, підвищення якості навчання студентів;
- проведення організаційних, просвітницьких, наукових, спортивно-оздоровчих заходів
- участь у роботі стипендіальної комісії університету
- забезпечення інформаційної, правової, психологічної та іншої допомоги студентам (спільно з відповідними підрозділами Університету) ;
- здійснення контролю та координації діяльності старост студентських (академічних) груп;
- участь в організації та проведенні культурно-масових заходів;
- сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, наукових товариств, центрів, творчих об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності;
- формування та популяризація громадської думки студентства щодо найважливіших проблем (навчання, побуту, дозвілля) ;
- узагальнення та поширення досвіду роботи самоврядних студентських організацій Університету;
- правове і методичне забезпечення діяльності ОСС факультетів Університету;
- залучення студентів у реалізації державної молодіжної політики;
- пропагування здорового способу життя та дотримання законів України, запобігання вчиненню студентами правопорушень;
- сприяння соціальному захисту та оздоровленню студентів;
- співпраця з ОСС інших закладів вищої освіти;

- забезпечення представництва Університету у місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських організаціях;
- сприяння працевлаштуванню випускників Університету та залученню студентів до зайнятості у вільний від навчання час;
- проведення роботи, спрямованої на підтримання та підвищення іміджу Університету.

### **Розділ 3. Права та обов'язки органів студентського самоврядування**

#### 3.1. Органи студентського самоврядування мають право:

- 3.1.1. приймати акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- 3.1.2. брати участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому Законом «Про вищу освіту» та Статутом КНУТД;
- 3.1.3. брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 3.1.4. проводити організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 3.1.5. брати участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- 3.1.6. захищати права та інтереси студентів, які навчаються в Університеті;
- 3.1.7. делегувати своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- 3.1.8. брати участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
- 3.1.9. брати участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;

3.1.10. розпоряджатися коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;

3.1.11. вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

3.1.12. вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

3.1.13. брати участь у розв'язанні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами та представниками адміністрації Університету, іншими працівниками університету;

3.1.14. звертати увагу адміністрації Університету на дії посадових осіб, працівників Університету, якщо вони порушують права студентів, подавати скарги на їх дії;

3.1.15. делегувати своїх представників до регіональних, всеукраїнських та міжнародних студентських організацій та об'єднань;

3.1.16. виконувати інші права, передбачені законодавством та Положенням про студентське самоврядування.

### 3.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

3.2.1. забезпечувати дотримання прав та інтересів студентів;

3.2.2. сприяти виконанню студентами своїх обов'язків;

3.2.3. звітувати перед студентами університету про свою діяльність;

3.2.4. сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування в Університеті;

3.2.5. співпрацювати з адміністрацією Університету, гуртожитків в освітній, науковій, виховній роботі, забезпеченні безпеки життєдіяльності, поліпшенні умов навчання, мешкання в гуртожитках та відпочинку студентів, реалізації їхнього творчого потенціалу;

3.2.6. регулярно інформувати студентів з усіх питань життя університету та студентства, що їх стосуються;

3.2.7. аналізувати й узагальнювати зауваження та пропозиції студентів щодо організації освітнього процесу, соціально-побутових проблем та інших

питань життєдіяльності університету і звертатися до адміністрації університету з пропозиціями щодо їх вирішення;

3.2.8. погоджувати з адміністрацією Університету рішення про проведення в Університеті заходів, до участі в яких залучаються особи, які не навчаються та не працюють в університеті;

3.2.9. проводити роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу Університету;

3.2.10. дотримуватись чинного законодавства, наказів та розпоряджень Міністерства освіти і науки України, Статуту КНУТД, цього Положення, Правил внутрішнього розпорядку Університету та інших внутрішніх нормативних документів, актів Університету.

### 3.3. За погодженням з ОСС приймаються рішення про:

- відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

- переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

- призначення заступника декана факультету, заступника керівника Університету;

- поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

- затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

- діяльність студентських гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

## **Розділ 4. Фінансування діяльності ОСС**

4.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

- кошти, визначені Вченою радою Університету закладу вищої освіти в розмірі не менше як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;

- членські внески студентів, розмір яких встановлюється Конференцією студентів Університету. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати один відсоток прожиткового мінімуму, встановленого законом.

4.2. Кошти ОСС спрямовуються на виконання їх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

4.3. Голова Студентської ради Університету публічно звітує не рідше одного разу на рік, про використання коштів та кошторису.

4.4. Всі необхідні матеріальні витрати ОСС плануються і витрачаються відповідно до затвердженого Конференцією студентів Університету щорічного кошторису.

4.5. Щорічний кошторис розробляється Студентською радою Університету та вноситься Головою Студентської ради Університету на затвердження Конференцією студентів Університету.

4.6. Порядок використання коштів студентського самоврядування визначається Конференцією студентів Університету.

## **Розділ 5. Організаційна структура органів студентського самоврядування.**

5.1. В Університеті діють такі ОСС.

5.1.1. На рівні Університету:

- вищий орган – Конференція студентів Університету;
- виконавчий орган – Студентська рада Університету, Студентська рада гуртожитків;
- виборний органи – Центральна виборча комісія;
- контрольно ревізійний орган - Контрольна-ревізійна комісія.

5.1.2. На рівні факультетів (інститутів):



- вищий орган - Конференція студентів факультетів (інститутів);
- виконавчий орган - Студентських рад факультетів (інститутів)

5.1.3. Обмеження щодо суміщення посад в ОСС голови, заступники голів, секретарі ОСС мають право обіймати лише одну посаду в ОСС.

## **5.2. Конференція студентів Університету**

5.2.1. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів Університету.

5.2.2. Конференція студентів Університету:

- ухвалює Положення «Про студентське самоврядування Київського національного університету технологій та дизайну», вносить до нього зміни і доповнення у порядку, передбаченому цим Положенням

- контролює діяльність ОСС, за потреби переглядає їх рішення;
- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних ОСС, дає їм відповідну оцінку;
- затверджує процедуру використання майна та коштів ОСС, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) ОСС, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів та курсантів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;
- має право відсторонювати голів ОСС та осіб, які тимчасово виконують їх обов'язки;
- обирає представників до Вченої ради Університету з голів ОСС Університету відповідно до квот, визначених Статутом КНУТД.

5.2.3. Конференція студентів Університету складається з голови Студентської ради Університету та старост студентських (академічних) груп.

5.2.4. Конференція студентів Університету скликається не менше ніж 1 раз на семестр.

5.2.5. Конференція студентів Університету скликається:

- головою Конференції студентів Університету;
- головою Студентської ради Університету;
- Контрольно-ревізійною комісією студентів або Центральною виборчою комісією студентів – виключно з питань, що належать до їх сфери діяльності;
- на вимогу, що засвідчена підписами 1/3 членів Конференції студентів Університету;
- на вимогу, що засвідчена підписами 10 відсотків студентів Університету.

5.2.6. Головою засідання Конференції студентів Університету є головуючий, якого обирає Конференція студентів Університету на початку її засідання з числа делегатів. Функції секретаря конференції студентів виконує секретар Студентської ради Університету, а у разі його відсутності – один з делегатів, обраний конференцією на її початку.

До обрання голови та секретаря Конференції студентів Університету їх функції виконують відповідно голова Студентської ради Університету.

5.2.7. Відвідування членами Конференції студентів Університету її засідань є поважною причиною для пропуску занять. На прохання члена Конференції студентів Університету голова Конференції надсилає лист-повідомлення про проведення засідання до керівника відповідного структурного підрозділу Університету.

5.2.8. Засідання Конференції студентів Університету є відкритими для відвідування всіма студентами Університету. Повідомлення про дату та час проведення таких засідань оприлюднюється за три дні до дати проведення засідання на веб-сайті Студентської ради Університету.

5.2.9. Рішення Конференції студентів Університету вважається правомочним, якщо на ній були присутні 2/3 зареєстрованих делегатів від загальної кількості. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх делегатів Конференції за наявності кворуму (50% + 1). Регламент роботи затверджується самою

Конференцією. Протокол Конференції студентів Університету підписує її Голова та секретар.

5.2.10. Рішення Конференції студентів Університету приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів від присутніх на засіданні Конференції студентів Університету, за винятком випадків, встановлених цим Положенням.

За рішенням простої більшості делегатів, присутніх на засіданні Конференції студентів Університету, рішення Конференції студентів Університету можуть прийматись шляхом таємного голосування. Для організації таємного голосування обирається лічильна комісія з числа делегатів, на яку покладається проведення голосування та підрахунок голосів. Результати таємного голосування оформлюються протоколом лічильної комісії, який підписується усіма її членами.

У разі проведення засідання в режимі відеоконференції, голосування може здійснюватися онлайн за допомогою гугл-форми.

### **5.3. Студентська рада Університету.**

5.3.1. Студентська рада Університету – є виконавчий орган ОСС Університету та діє з метою організації роботи ОСС Університету, спрямованої на реалізацію їх завдань.

5.3.2. Студентська рада Університету в межах повноважень:

- 1) представляє студентів у відносинах з адміністрацією Університету;
- 2) захищає права та інтереси студентів, які навчаються в Університеті;
- 3) забезпечує інформування студентів Університету з питань, що стосуються їх інтересів, прав та обов'язків;
- 4) бере участь у забезпеченні якості освітнього процесу, допомагає адміністрації університету в організації навчально-виховної роботи, вдосконаленні навчальних планів, програм, практичної підготовки студентів;
- 5) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

6) бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

7) затверджує Правила внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

8) має право скликати засідання інших ОСС та виносити питання на їх розгляд;

9) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення науково-дослідної роботи студентів, призначення стипендій, оздоровлення студентів;

10) бере участь в управлінні університетом, делегує своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

11) скликає загальні збори (конференцію) студентів Університету;

12) сприяє дотриманню студентами дисципліни та Статуту КНУТД, Правил внутрішнього розпорядку КНУТД та інших внутрішніх нормативних документів (актів) Університету;

13) поширює інформацію про свою діяльність, сприяє розвитку самоврядування в університеті;

14) звітує про свою роботу на Конференції студентів Університету;

15) координує діяльність та планування роботи і виконання рішень ОСС на всіх рівнях;

16) готує матеріали до засідань Конференції студентів Університету;

17) розробляє проекти кошторису витрат ОСС;

18) звітує щороку перед Конференцією студентів Університету;

19) надає методологічну допомогу ОСС з питань виконання завдань студентського самоврядування;

20) співпрацює зі Студентською радою гуртожитків, Науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету, Первинною профспілковою організацією студентів, університету;

21) погоджує рішення щодо відрахування студентів університету та їх поновлення на навчання;

22) погоджує рішення щодо переведення студентів університету, які навчаються за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

23) погоджує рішення щодо переведення студентів університету, які навчаються за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

24) розпоряджатися коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;

25) вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

26) вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

27) брати участь у розв'язанні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами та представниками адміністрації Університету, іншими працівниками університету;

28) звертати увагу адміністрації Університету на дії посадових осіб, працівників Університету, якщо вони порушують права студентів, подавати скарги на їх дії;

29) делегувати своїх представників до регіональних, всеукраїнських та міжнародних студентських організацій та об'єднань;

30) виконувати інші повноваження, передбачені законодавством України та Положенням про студентське самоврядування.

5.3.3. Студентської ради Університету складається з:

- голови Студентської ради Університету;
- першого заступника голови Студентської ради Університету;
- секретаря Студентської ради Університету – без права голосу;
- голів Студентських рад факультетів та інститутів.

5.3.4. Перший заступник Голови Студентської ради Університету призначається Студентською радою Університету за пропозицією будь-кого з його складу.

5.3.5. Голова Студентської ради Університету обирається студентами Університету відповідно до Положення про вибори студентів Університету строком на 1 рік.

5.3.6. Засідання Студентської ради Університету відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергове засідання Студентської ради Університету скликається на вимогу голови Студентської ради Університету або на вимогу більше 1/3 її складу.

5.3.7. Засідання Студентської ради Університету є правомочним за присутності 2/3 усього складу Студентської ради Університету.

Головує на засіданні голова Студентської ради Університету або за його дорученням – заступник голови.

Рішення Студентської ради університету вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини складу Студентської ради Університету, які брали участь у засіданні. Рішення Студентської ради університету підписує головуючий на засіданні та секретар.

#### **5.4. Студентське самоврядування на рівні факультетів (інститутів)**

5.4.1. Вищим органом студентського самоврядування факультету (інституту) є Конференція студентів факультету (інституту).

5.4.2. Конференція студентів факультету (інституту):

- обирає делегатів на Конференцію студентів університету;
- вносить пропозиції щодо змін до Положення про студентське самоврядування Київського національного університету технологій та дизайну;
- визначає завдання і плани дій Студентської ради факультету (інституту);
- розглядає інші питання діяльності студентського самоврядування факультету (інституту).

- обирає членів Студентської ради факультету (інституту);
- погоджують Положення про студентське самоврядування Київського національного університету технологій та дизайну;
- контролюють діяльність Студентської ради факультету (інституту), у разі потреби переглядають їх рішення;
- мають право відсторонювати голову Студентської ради факультету (інституту) або осіб, які тимчасово виконують його обов'язки.

5.4.3. Конференція студентів факультету (інституту) проводиться не рідше двох разів на навчальний рік. Час, місце їх проведення та порядок денний оголошуються не пізніше, ніж за три робочих дні до конференції.

5.4.4. Позачергова Конференція студентів факультету (інституту) скликаються:

- головою Студентської ради Університету;
- головою Студентської ради факультету (інституту);
- Конференцією студентів Університету;
- на вимогу, що засвідчена підписами 10 відсотків студентів факультету (інституту).

5.4.5. Рішення Конференції студентів факультету (інституту) вважається правомочним, якщо на ній присутні не менше половини студентів. Рішення вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх студентів конференції студентів факультету (інституту). Регламент роботи затверджується самими зборами. Протокол конференції студентів факультету (інституту) підписують головуючий та секретар конференції студентів факультету (інституту).

5.4.6. Рішення конференції студентів факультету (інституту) є обов'язковими для виконання Студентською радою факультету (інституту).

5.4.7. Реєстрація для участі на Конференцію студентів факультету (інституту) розпочинається за п'ять днів до дня проведення засідання. Кожен студент відповідного факультету (інституту) не може бути обмежений в

праві зареєструватися на засідання Конференції студентів факультету (інституту).

5.4.8. Право голосу на засіданні Конференції студентів факультету (інституту) мають всі зареєстровані студенти відповідного факультету (інституту).

5.4.9. На засіданні Конференції студентів факультету (інституту) головує голова Студентської ради факультету (інституту).

5.4.10. Відвідування студентами Конференції студентів факультету (інституту) є поважною причиною для пропуску занять. На прохання студента, який зареєструвався на засіданні, голова Студентської ради факультету (інституту) надсилає лист-повідомлення про проведення засідання до керівника відповідного факультету (інституту) Університету.

5.4.11. Голова Студентської ради Університету має право бути присутнім на засіданні Конференції студентів факультету (інституту) із правом дорадчого голосу.

## **5.5. Студентська рада факультету (інституту).**

5.5.1. Студентська рада факультету (інституту) - є виконавчим органом.

5.5.2. До складу Студентської ради факультету (інституту):

- голови Студентської факультету (інституту);
  - першого заступника Голови Студентської ради факультету (інституту);
  - секретаря Студентської ради факультету (інституту) – без права голосу;
  - голів комітетів Студентської ради факультету (інституту).
- 5.5.3. Студентська рада факультету (інституту):
- підпорядковується Студентській раді університету та голові студентської ради університету;
  - визначає позицію студентської ради факультету (інституту) з актуальних питань студентського життя;



- скликає конференцію студентів факультету (факультетів) та звітує перед нею про свою роботу;
- співпрацює з іншими ОСС університету;
- обирає зі свого складу голову, його заступника та секретаря;
- приймає інші рішення в межах своїх повноважень.
- представляє студентів у відносинах з адміністрацією на рівні факультету (інституту);
- захищає права та інтереси студентів, які навчаються на факультеті (інституті);
- забезпечує інформування студентів факультету (інституту) з питань, що стосуються їх інтересів, прав та обов'язків;
- вносить пропозиції до адміністрації факультету (інституту) до удосконалення освітнього процесу та науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля;
- вносить пропозиції до змісту навчальних планів і програм;
- бере участь у роботі Студентської ради Університету, виконує його доручення;
- проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- розробляє пропозиції до річного кошторису витрат (бюджету) ОСС Університету, подає їх на погодження до Конференції студентів факультету (інституту);
- звітує перед Конференцією студентів факультету (інституту);
- виконує інші повноваження, делеговані Студентською радою Університету.

5.5.4. Засідання є правомірним за присутності 2/3 усього складу Студентської ради факультету (інституту). Керує на засіданні голова Студентської ради факультету (інституту) або за його дорученням –

заступник голови Студентської ради факультету (інституту). Рішення студентської ради факультету (інституту) вважаються прийнятими, якщо за них проголосували більше половини складу студентської ради факультету (інституту), які брали участь у засіданні. Рішення студентської ради факультету (інституту) підписують головуючий на засіданні та секретар.

5.5.5. Староста студентської (академічної) групи – обирається студентами відповідної групи з їх числа. Староста організовує самоврядування студентів на рівні групи і представляє її інтереси на факультеті/інституті, на кафедрах.

5.5.6. Староста студентської (академічної) групи в межах повноважень:

- представляє студентів студентської (академічної) групи у відносинах з адміністрацією;

- повідомляти студентів групи про заходи, що проводяться в Університеті, сприяти участі студентів групи у них;

- бере участь у роботі Студентської ради факультету (інституту);

- забезпечує інформування студентської (академічної) групи з питань, що стосуються освітнього процесу та навчальних заходів;

- повідомляє Студентську раду факультету (інституту) про порушення прав студентів, конфліктні ситуації з викладачами та інші проблеми, пов'язані з освітнім процесом;

- виконує доручення Студентської ради факультету (інституту).

5.5.7. Повноваження старости можуть бути достроково припинені простою більшістю студентів відповідної студентської (академічної) групи.

## **5.6. Студентське самоврядування гуртожитків**

5.6.1. Студентське самоврядування гуртожитків Університету (далі – Студентські ради гуртожитку) – це діяльність студентів, які проживають у гуртожитках Університету, з реалізації функцій управління гуртожитків і здійснюється студентами – мешканцями гуртожитків Університету.

5.6.2. Студентська рада гуртожитку – це виконавчий орган студентського самоврядування, що виражає та захищає інтереси студентів, які мешкають у гуртожитках.

5.6.3. Студентська рада гуртожитку є органом студентського самоврядування гуртожитку і діє відповідно до мети і завдань, що стоять перед студентським самоврядуванням Університету.

5.6.4. Студентська рада гуртожитку функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, самоорганізації мешканців гуртожитків та формуванню їх спільних ініціатив.

5.6.5. Студентська рада гуртожитку співпрацює з адміністрацією гуртожитку, а також з профспілковим комітетом студентів, директорами інститутів та деканатами.

5.6.7. Студентська рада гуртожитку підконтрольна та звітує про свою діяльність Студентській раді Університету.

5.6.8. Студентської ради гуртожитку складається з:

- старости гуртожитку;
- першого заступника старости гуртожитку;
- секретаря гуртожитку – без права голосу;
- старост поверхів/блоків/крил гуртожитку.

5.6.9. Студентська рада гуртожитку здійснює свою роботу у формі засідань, які не рідше одного разу на місяць скликаються старостою студентської ради гуртожитку або в разі його відсутності першим заступником старости гуртожитку.

5.6.10. Студентська рада гуртожитку здійснює наступні повноваження:

- перевіряє дотримання студентами, які проживають у гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем;

- сприяє охороні громадського порядку у гуртожитку та на його території;
- здійснює допомогу в організації навчально-виховної роботи деканатів/директорів інститутів у гуртожитку і сприяє її проведенню;
- допомагає адміністрації гуртожитку в організації побуту студентів у гуртожитках і здійснює заходи, спрямовані на його поліпшення;
- бере участь в організації дозвілля та відпочинку студентів;
- пропагує здоровий спосіб життя мешканців гуртожитку;
- проводить інформаційну діяльність;
- представляє студентів у відносинах з адміністрацією на рівні гуртожитку;
- захищає права та інтереси студентів, які проживають у гуртожитку;
- сприяє забезпеченню гідних умов проживання у студентському гуртожитку;
- забезпечує інформування студентів-мешканців гуртожитку з питань, що стосуються їх інтересів, прав та обов'язків;
- вносить пропозиції до адміністрації гуртожитку щодо удосконалення умов проживання, організації дозвілля студентів тощо;
- проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- погоджує поселення, переселення та виселення студентів в межах гуртожитку, винесення їм письмових попереджень;
- сприяє дотриманню студентами-мешканцями гуртожитку Правил внутрішнього розпорядку та інших нормативних актів Університету, що їх стосуються;
- розробляє пропозиції до річного кошторису витрат (бюджету) ОСС Університету, подає їх до Студентської ради Університету.

## **5.7. Контрольно-ревізійна комісія студентів**

5.7.1. Контрольно-ревізійна комісія студентів – це контрольно-ревізійний орган студентського самоврядування, метою діяльності якого є

здійснення контролю за дотриманням органами студентського самоврядування нормативних актів, станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування Університету.

5.7.2. Члени Контрольно-ревізійної комісії студентів обираються Конференцією студентів Університету строком на один рік. Голова Контрольно-ревізійної комісії студентів обирається Конференцією студентів Університету з членів Контрольно-ревізійної комісії студентів.

5.7.3. На подання документів кандидатами на посади членів Контрольно-ревізійної комісії студентів відводиться п'ять днів.

5.7.4. Контрольно-ревізійна комісія:

1) здійснює нагляд за дотриманням органами студентського самоврядування Університету законодавства та нормативних документів (актів) Університету;

2) надає методичну допомогу органам студентського самоврядування Університету у сфері нормативного регулювання їхньої діяльності;

3) здійснює контроль за станом використання майна та виконанням бюджету органів студентського самоврядування Університету;

4) надає консультації Конференції студентів Університету та висновки щодо актів, що перебувають на її розгляді;

5) розглядає скарги на дії, бездіяльність, акти та рішення органів студентського самоврядування Університету;

6) щорічно звітує перед Конференцією студентів Університету;

7) виконує доручення Конференції студентів Університету.

3.4.3. Склад, порядок обрання і діяльність Контрольно-ревізійної комісії визначається цим Положенням та Положенням про Контрольно-ревізійну комісію студентів.

## **5.8. Центральна виборча комісія студентів**

5.8.1. Вищим виборчим ОСС є Центральна виборча комісія студентів (далі – ЦВКс), що є незалежною від інших ОСС та підзвітною Конференції студентів Університету.

5.8.2. Метою діяльності ЦВКс є забезпечення демократичного та прозорого заміщення виборних посад в ОСС.

5.8.3. ЦВКс в межах повноважень:

- організовує виборчі процеси на заміщення посад у ОСС;
- розглядає звернення;
- надає методичну допомогу ОСС з питань заміщення виборних посад;
- виконує інші повноваження, передбачені нормативними актами студентського самоврядування Університету.

5.8.4. Право бути обраним до складу ЦВКс має кожен студент Університету.

5.8.5. Студенти, які були обрані до складу ЦВКс, втрачають членство в інших ОСС.

5.8.6. Склад, порядок та організація діяльності ЦВКс, виборчі комісії студентів, та порядок проведення таємних виборів студентів в Університеті до ОСС регулюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту», цього Положення та Положення про вибори студентів Університету.

## **Розділ 6. Припинення участі в ОСС.**

6.1. Участь в ОСС на відповідній посаді припиняється у разі:

- складання повноважень та обрання на відповідну посаду нової особи на чергових або позачергових виборах.
- особистої письмової заяви до відповідних ОСС щодо складання повноважень за власним бажанням;
- висловлення недовіри відповідному члену ОСС або ОСС в цілому недовіри за результатами таємного голосування студентів, яке ініціюється не менш як 10 відсотками загального контингенту студентів.

Порядок проведення такого голосування встановлюється конференцією тимчасовою студентською виборчою комісією (далі СВК) Університету;

- тяжкого захворювання, несумісного з можливістю виконання своїх обов'язків, або смерті, що встановлюється на підставі відповідних документів;

- порушення вимог щодо суміщення посад;

- закінчення навчання або відрахування з числа студентів Університету;

- за рішенням конференції студентів Університету при поданні Контрольно-ревізійної комісії даних стосовно порушення членом ОСС виконання річного кошторису витрат (бюджету) ОСС.

### **Розділ 7. Прикінцеві положення**

7.1. Це Положення набуває чинності з моменту його ухвалення Конференцією студентів та підписання головою Конференції студентів.

7.2. Зміни і доповнення до цього Положення набувають чинності з моменту ухвалення Конференцією студентів і ухвалення Конференцією студентів Університету та підписання головою Конференції студентів.